

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр экологического образования»

Приказ №9

«18» марта 2019 г

О проведении самообследования АНОДПО «ЦентрЭКО» за 2017-2018 год

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о самообследовании АНОДПО «ЦентрЭКО» (Приложение 1).
2. Утвердить и ввести в действие план подготовки и проведения работ по самообследованию до 01.05.2019 года (Приложение 2).
3. Утвердить рабочую группу по организации, проведению самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования в следующем составе:
Бекмансурова Е. С. – ведущий инженер-эколог, руководитель рабочей группы;
Ермошина Т. А. – бухгалтер;
Сомова Т. Н. - преподаватель.
4. Рабочей группе организовать проведение самообследования Организации с 03.04.2019 года по 10.07.2019 года.
5. Бекмансуровой Е. С., вед. Инженеру-экологу, руководителю рабочей группы:
 - 5.1. Обобщить полученные результаты в форме отчета о самообследовании АНОДПО «ЦентрЭКО» до 01.08.2019 г.
 - 5.2. Рассмотреть отчет о самообследовании на педагогическом совете до 20.08.2019
 - 5.3. Направить подписанный директором и заверенный печатью отчет о самообследовании на рассмотрение Общему собранию Учредителей АНОДПО «ЦентрЭКО» до 01.09.2019 года.
 - 5.4. Разместить отчет о самообследовании на сайте до 25.08.2019 года.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор АНОДПО «ЦентрЭКО»:

С приказом ознакомлены:



Сомова Т. Н.
Бекмансурова Е. С.
Ермошина Т. А.

И. Е. Сапарова

Е. С. Бекмансурова

Т. А. Ермошина

ПОЛОЖЕНИЕ

о самообследовании Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр экологического образования» (АНОДПО «ЦентрЭКО»)

I. Общие положения

1.1. Положение (далее – Положение) о самообследовании Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр экологического образования» (далее – Организации) разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

Положение регламентирует деятельность Организации по проведению процедуры самообследования.

1.2. Самообследование проводится ежегодно. Результаты самообследования оформляются в виде отчета.

1.3. Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4. Отчет используется Организацией для корректировки стратегии развития, определения приоритетных направлений дальнейшего совершенствования образовательного процесса.

4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Организации;
- организацию и проведение самообследования Организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета педагогическим советом Организации;
- направление отчета Общему собранию Учредителей Организации;
- размещение отчёта на официальном сайте Организации.

II. Сроки, форма проведения самообследования и состав лиц, привлекаемых для его проведения

5. Работа по самообследованию Организации начинается не позднее 15 апреля текущего года и заканчивается 15 августа текущего года (без учета сроков контрольных мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности Организации)

6. Для проведения самообследования в Школе создается рабочая группа.

7. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы:

- наблюдение;
- анкетирование;
- мониторинги;
- тестирование;
- собеседование;
- определение обобщающих показателей и др.

8. Самообследование проводится в форме анализа следующих основных направлений деятельности Организации:

- система управления Организации (анализируется организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству РФ и Уставу, организация взаимодействия структурных подразделений Организации, реализация принципа коллегиальности, эффективность деятельности органов общественного управления, внешние связи организации, инновационная деятельность и др.);

- образовательная деятельность, организация учебного процесса (анализируется выполнение образовательных программ, расписание учебных занятий, формы и виды учебных занятий, организация питания обучающихся, соблюдение правил и инструкций по охране труда и др.);

- содержание и качество подготовки обучающихся;

- качество кадрового состава;

- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения (состояние библиотечного фонда, средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность обучающихся учебной, учебно-методической и справочной литературой, информационными ресурсами; ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и др.);

- качество материально-технической базы (анализируется материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, учебно-лабораторное, электронные средства обучения, Интернет, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

9. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности Организации.

10. Рабочей группой ежегодно составляется план-график подготовки и проведения самообследования с указанием сроков, ответственных и мероприятий.

11. Состав рабочей группы утверждается приказом директора Организации.

III. Отчет о результатах самообследования

12. Результаты самообследования Организации оформляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.

13. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года и имеет следующую структуру и объем:

- оценка системы управления Учреждения (не более 2 страниц);

- оценка образовательной деятельности (не более 2 страниц);

- оценка содержания и качества подготовки обучающихся (не более 2 страниц);

- оценка качества кадрового состава (не более 2 страниц);

- оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (не более 2 страниц);

- оценка качества материально-технической базы (не более 2 страниц);

- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (не более 2 страниц);

14. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

**План подготовки и проведения работ по самообследованию
АНОДПО «ЦентрЭКО»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Проведение рабочего совещания по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм представления информации	До 15.04.2019	Сапарова И. Е. директор
2.	Проведение совещания с коллективом по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	До 01.05.2019	Сапарова И. Е. директор
3.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	До 15.05.2019	Бекмансурова Е. С.
II. Организация и проведение самообследования			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	До 15.07.2019	Члены комиссии
III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета			
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования		Ермошина Т. А.
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	До 18.07.2019	Бекмансурова Е. С.
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации	До 30.07.2019	Члены комиссии
V. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы			
6.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	До 31.07.2019	Бекмансурова Е. С.
7.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности Организации; принятие управленческих решений по кадровому составу организации	До 01.08.2019	директор
8.	Направление отчета по итогам самообследования	До	Бекмансурова

	учредителю	15.09.2019	Е. С.
9.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	До 15.08.2019	техник
10.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности Организации (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	В период с 1 сентября до 31 декабря 2019 г	Сапарова И. Е. директор
11.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности Организации	Текущий контроль в период с 1 сентября по 31 декабря; итоговый до 1 февраля 2020 г	Сапарова И. Е. директор